

II KOOLIASTE

Kooliastme lõpuks taotletavad teadmised, oskused ja hoiakud	Kooliastme õpitulemused
6. klassi lõpetaja saavutab A2-keeleoskustaseme, mis tähendab, et õpilane: 1) saab kuulates aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest ning tuleb toime igapäevases suhtluses, kui vestluskaaslane räägib aeglaselt. 2) mõistab lugedes lühikese ja lihtsa teksti põhiideed ja -sõnumit ning olulist teavet selles. 3) osaleb suulises suhtluses igapäevastel teemadel ja olmeolukordades, kasutades põhiliselt lihtlauseid. 4) kirjutab lühikesi ja lihtsaid, peamiselt lihtlausest koosnevaid tekste. 5) teadvustab õpitava keele maa(de) ja oma maa suhtlusnormide sarnasusi ja erinevusi ning arvestab neid suhtluses. 6) teab õpitava keele maa(de) kultuuri(de) põhijooni. 7) kasutab õpetaja juhendamisel erinevaid keeleõppestrateegiaid ja keeleõppe abivahendeid (tõlkesõnaraamatut, internetti).	Õpilane: 1) mõistab üldjoontes lühikest lihtsat igapäevasuhtlust, kui kõneldakse aeglaselt ja selgelt; 2) mõistab väga lihtsat selge ülesehitusega ettekannet või esitlust tuttavatel teemadel, kui seda illustreeritakse slaidide, konkreetsete näidete või diagrammidega ja kõneldakse aeglaselt, selgelt ning vajaduse korral korrates; 3) mõistab lühikeste lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu. 4) mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades; 5) leiab lühikestest tarbetekstidest teatud harjumuspärast teavet; 6) mõistab lihtsaid tekste, isiklikke e-kirju või postitusi, kui teema on tuttav; 7) mõistab olulist teavet lühiuudises. 8) osaleb lihtsas igapäevasuhtluses, kui see seisneb otseses infovahetuses tuttavatel teemadel; 9) kirjeldab lihtsate lausetega ennast, oma perekonda, teisi inimesi, kohti ja asju; 10) räägib lihtsate lausetega oma huvidest ja eelistustest ning varem toimunud ja tulevastest tegevustest; 11) esitab lihtsat eelnevalt ettevalmistatud ja päheõpitud teksti; 12) kasutab prosoodilisi vahendeid (rõhku, intonatsiooni, rütmi) võrdlemisi hästi tuttavate igapäevaste sõnade ja fraaside hääldamisel.

	13) kirjutab lühikesi lihtsaid teateid, e-kirju ja tekstisõnumeid; 14) kirjutab lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, väljendades oma muljeid ja arvamusi; 15) kirjeldab toimunud ja kavandatud tegevusi; 16) ühendab lauseid enamkasutatavate sidesõnadega.
--	--

6.KLASS

Õpitulemuste jaotus	Õppesisu koos praktiliste tööde ja viidetega õppematerjalidele
VASTUVÕTUTOIMINGUD (kuuldu ja loetu mõistmine)	
KUULDU MÕISTMINE: aeglaselt ja selgelt, taustamürata esitatud tekst, lihtsad vestlused, lühikesed sõnumid ja jutustused tuttavatel teemadel, seotud igapäevategevustega (sh olmesfääris kuulnud üldkeelne suhtlus); võib vajada kordamist või kuuldu täpsustamist.	
1) kuulab audio/videoteksti, leiab ja/või sobitab kuuldu põhjal vastused küsimustele (nt õige/vale, valikvastused), järjestab tekstilõike ja pilte; 2) järgib suuliselt antud mängureegleid (sõnamäng, liikumismäng), juhiseid ja töökäske; 3) kuulab teksti (ja näiteks kirjutab kuuldu põhjal enda oma ja esitab selle); 4) joonistab või täiendab kuuldu põhjal pilti; 5) kuulab aeglaselt, taustamürata esitatud teadaandeid (nt jaamas, kaupluses) ja vastab faktiküsimustele.	1) kuuldu põhjal valik- või lühivastusega faktiküsimustele vastamine (koht, aeg, tegevus, isikud, õige/vale/info puudub jne); 2) kuuldu põhisisu / teema määramine valikvastustega (nt määra situatsiooni tüüp: abi palumine, info edastamine jne); 3) dialoogis/rollimängus osalemine; 4) teksti täiendamine / lünkharjutus (nt lisada kuuldu põhjal lünkadesse numbrid, õpitava teema nimisõnad jne).
LOETU MÕISTMINE: loeb lihtsaid ja lühikesi üldkasutatava sõnavaraga tekste tuttavatel teemadel (sh häälega), leiab vajaliku info ja saab aru teksti mõttest. Suudab mõnikord aimata sõnade tähendust konteksti toel.	

1) loeb iseseisvalt eakohast adapteeritud ilukirjanduslikku teksti ja täidab selle põhjal ülesandeid (vastab küsimustele, koostab ideekaardi/mõistekaardi); 2) loeb lühikesi tarbetekste (kuulutus, menüü, silt) ja täidab ülesandeid teksti põhjal, vahendab loetud infot emakeeles; 3) järjestab sõnad lauseteks ja tekstilõigud tekstideks; sobitab pilte ja tekstilõike; 4) järgib loetud lihtsaid mängureegleid ja juhiseid (lauamäng, sõnamäng, liikumismäng jms) ning osaleb mängus ja/või juhib mängu; 5) leiab internetist õpitavas keeles lühiteksti ja tutvustab seda kaaslastele.	1) loetud lühiteksti põhjal küsimustele vastamine (valikvastustega, lühivastustega, sobitamisülesanne, õige/vale koos põhjendusega); 2) teksti või graafiku täiendamine, märkmete või mõistekaardi tegemine; 3) lihtsa teksti põhisisu edasi andmine.
LOOME- JA SUHTLUSTOIMINGUD	
SUULISED TOIMINGUD: osaleb vestluses tuttavalt teemal, kirjeldab lühidalt (lähiümbrus, huvid, inimesed, enesetutvustus, jne) kuid võib vajada abi; kasutab lihtsamaid grammatilisi konstruktsioone, põhisõnavara ning käibefraase valdavalt õigesti, kuid kõnes esineb (hääldus)vigu ja sõnade otsimist (vajab vestluskaaslase abi).	
1) kordab uusi sõnu ja väljendeid õige häälduse, rõhu, rütmi ja intonatsiooniga; 2) kirjeldab ennast, oma sõpru ja peret, huvialasid, harjumusi, päeva, nädalavahetust, koolivaheaega (sh minevikus), kavatsusi tulevikus (nt loob sellest gruppitööna video); 3) kirjeldab pildil olevaid inimesi ja tegevusi; 4) annab edasi lühikese lihtsa teksti põhisisu/räägib etteantud teemal, kasutades kava või muud tuge (esitlus, skeem, infokaart, mõttekaart, pildiseeria vm); 5) osaleb rollimängus või koostab kaaslasega dialoogi, küsib ja annab infot, annab nõuandeid, saavutab kokkuleppe; 6) küsib ja avaldab enda ja kaaslaste arvamust koos põhjendusega;	1) esitlus, enda koostatud jutustus (toetava materjaliga - kava, pilt, skeem vms), eelneva põhjal küsimustele vastamine; 2) rollimäng; 3) õpitud teksti või õpieesmärgist lähtuvalt koostatud/valitud tundmatu teksti häälega lugemine; 4) pildi kirjeldamine suunavate küsimuste abil.

7) esitab teksti põhjal küsimusi ning jutustab nende abil loetu ümber.	
KIRJALIKUD TOIMINGUD: kirjutab lühikesi kirjeldavat laadi jutukesi oma kogemustest ja ümbritsevast, lihtsaid teateid, lühisõnumeid, isiklikke kirju igapäevaeluga seotud tegevustest. Kasutab lihtsaid sidesõnu (nt <i>ja, ning, aga, sest et</i>) ning rakendab õpitud õigekirjareegleid (nt algustähe ortograafia, kirjavahemärgid).	
1) kirjutab etteantud teemal (nt sõnum, postkaart, lühike kiri, kirjeldav jutustus, koomiks); 2) kirjeldab pilti (nt asjad, inimesed, kohad, tegevused); 3) koostab paaris või rühmas küsimustiku, saadud tulemuste põhjal koostab lihtsa diagrammi või kirjaliku kokkuvõtte ja võrdleb tulemusi; 4) koostab teksti arvutis ja tutvub võimalustega kasutada eesti keeles mitteesinevaid tähti ja diakriitilisi märke.	1) lühikeste tekstide kirjutamine (e-kirjad, sõnumid, blogipostitus) nii iseseisva tekstina kui ka vastusena etteantud sõnumile; 2) piltide kirjeldamine kirjalikult (ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas ühte kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, ülesehitust, sõnavara, stiili, grammatika õigsust, õigekirja, jne.); 3) etteütlus; 4) oma arvamuse, eelistuse avaldamine loetud teksti põhjal.
HOIAKUD, VÄÄRTUSED, KÄITUMINE, KOOSTÖÖKULTUURI LOOMINE JA MITMEKULTUURILISUS	
1) tutvub õpitava keele maa(de) suhtlusnormide eripäraga (nt õppevideote abil) ja võrdleb neid teiste tuttavate kultuurinormidega; 2) arutleb emakeeles, kuidas mitmekultuurilises keskkonnas suhelda/käituda.	1) viisakusväljendite sobitusarjutus vastavalt kuuldud situatsiooni kirjeldusele; 2) esitluse, õppematerjali koostamine kaaslasele; 3) rollimäng, mille osana hinnatakse viisakusväljendite kasutamist (nt ostusituatsioon või info küsimine avalikus kohas).
KEELEKASUTUS (keerukus, täpsus ja ladusus)	
1) kasutab mõningaid lihtsaid tarindeid küll õigesti, kuid teeb pidevalt vigu ka grammatika põhivaras; siiski on enamasti selge, mida öelda tahab;	

2) valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara, mis on küllaldane, et tulla toime igapäevaste ja rutiinsete tuttavate toimingutega.	
INFO- JA ANDMEKIRJAOSKUS (andmete, info ja digisisu otsing, hindamine ja haldamine) + suhtlus- ja koostöö digikeskkonnas, digisisu loomine, digiturvalisus, probleemilahendus	
1) kasutab vajadusel sõnaraamatut või digisõnastikku, õpiku koondtabeleid; 2) õpetaja soovitusel kasutab keeleõpet arendavaid veebilehti ja rakendusi (ning arutleb nende eeliste ja puuduste üle); 3) loob õpetaja juhendamisel õpieesmärkidest lähtuvat digisisu ja järgib autoriõigusi ning isikuandmete kaitset (sh viitab allikatele, küsib salvestamiseks luba, viitab autorlusele).	
KULTUURI TARBIMINE JA LOOMING	
1) tarbib võõrkeelset meediasisu ja lihtsamat kirjandust (nt tutvub erinevate vanasõnadega ja võrdleb õpitava keele ja eesti keele vanasõnu paaristööna); 2) osaleb sihtkultuuri alastel üritustel (sh projektid, koostööpäevad, mängud, konkursid); 3) koostab loovtöid (nt luuletus, plakat, lauamäng) õpitava keele maa teemal üksi, paaris või rühmatööna; 4) koostab ja kannab ette esitlusi (nii Eesti kui õpitava keele maade) ajaloo või kultuuri teemal (nt rahvustoidu valmistamine, moekollektsioon vms).	1) esitlused (nt Powerpoint, esitus, poster) õpitava keele maa või Eesti kohta - kindla eesmärgiga otsida infot riigi kultuuri, ajaloo, tähtpäevade, kommete kohta (ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas ühte kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, ülesehitust, sõnavara, stiili, grammatika õigsust, õigekirja, jne).
ÕPIOSKUSED	
1) meenutab (õpetaja juhendamisel) abivahenditeta varemõpitut tunnis ja koduse tööna (vaba meenutamine üksi, paaris või	1) sõnavara läbitöötamine (nt tähenduste otsimine) tõlkesõnaraamatute (nt paberkandjal/online) abil; 2) õpieesmärgi seadmine ja hindamine õpetajalt

rühmatööna); 2) osaleb (õpetaja juhendamisel) vahelduvõppes (teadvustab unustamise ja pauside olulisust õpitava omandamisel); 3) loob (õpetaja juhendamisel) seoseid sõnavara ja grammatika õppimiseks (nt ideekaardi koostamine, akronüümide moodustamine, sõnade grupeerimine; seaduspärasuste leidmine grammatikas); 4) osaleb õpetaja juhiste järgi iseseisvalt paaris- ja rühmatöös; 5) seab endale õpieesmärgid ning hindab oma saavutusi koostöös õpetaja ja kaaslastega.	saadud tagasiside toel ning selle alusel enda õpivajaduse määramine (nt eesmärk: saan aru suuliselt esitatud sünnipäevakutsest -> hinnang: märkin sageli kellaaja üles ebatäpselt -> õpivajadus: pean üle kordama kellaiega kirjeldava sõnavara/numbrid); 3) enda töö hindamine mudeli põhjal (nt kuulumisülesande vastuste kontrollimine võtmega või õigekirja näite järgi); 4) õpetaja toel erinevate õpistrateegiate kirjeldamine, mida on kasutanud (nt sõnavara omandamiseks - läbi kirjutamine, vaba meenutamine, paarisõpe kaaslasega, sõnakaardid, ideekaart jne) ja nende tõhususe hindamine; 5) mudeli põhjal kaaslase tööle tagasiside andmine (nt kuulumisülesande vastuste parandamine võtmega; soovitude andmine õpetaja juhiste alusel).
LÕIMING JA LÄBIVAD TEEMAD	
1) kasutab võõrkeeletunnis teistes õppeainetes õpitut; 2) võõrkeele õppimisel kasutab varasema võõrkeele õppimise kogemust, leiab seoseid keelte vahel; 3) mõistab mõtteid, tundeid, fakte ja arvamusi erinevatel (õppekava läbivatel) teemadel tuttavates situatsioonides, lähtudes enda vajadustest ja soovidest.	

III KOOLIASTE

Kooliastme lõpuks taotletavad teadmised, oskused ja hoiakud	Kooliastme õpitulemused
9. klassi lõpetaja saavutab B1-keeleoskustaseme, mis tähendab, et õpilane:	Õpilane:

1) saab kuulates aru erinevat tüüpi autentsete tekstide põhisust ja tuleb igapäevases suhtluses enamasti toime; 2) mõistab lugedes igapäevaelu käsitlevaid faktipõhiseid ja lihtsaid kirjanduslikke tekste; 3) osaleb ettevalmistuseta suulises suhtluses, kui kõneaine on tuttav; väljendab mõtteid võrdlemisi ladusalt, kuid üldsõnaliselt; 4) kirjutab konkreetset infot, arvamusi ja tundeid sisaldavaid lihtsaid seotud tekste; 5) käitub erinevates olukordades vastava kultuuri suhtlustavasid järgides; 6) kasutab õpitavat keelt, et tarbida kultuuri (kirjandust, muusikat, filmikunsti, meediat) ja leida vajalikku teavet; 7) kasutab endale sobivaid keeleõppestrateegiaid ja keeleõppe abivahendeid (tõlkesõnaraamatut, internetti).	1) mõistab olulist teavet autentsetes igapäevaelu tekstis; 2) mõistab selge ülesehituse ja sõnastusega ning visuaalsete vahenditega illustreeritud esitlust või ettekannet; 3) mõistab selge ülesehituse ja sõnastusega monoloogi, kui kõneldakse üsna aeglaselt; 4) järgib üksikasjalikke juhtnööre, kui teema on tuttav; 5) mõistab teadaandeid lennu- või muus jaamas, lennukis, bussis ja rongis, kui hääldus on selge, kõneldakse tavalise kiirusega ja taustamüra on minimaalne; 6) mõistab sündmusi, tundeid ja soove kirjeldavaid isiklike kirju ja postitusi määral, mis lubab pidada regulaarset kirjavahetust; 7) mõistab sageli esinevate sõnadega kirjutatud meediatekstides kohtade, sündmuste, selgelt väljendatud tunnete ja seisukohtade kirjeldusi; 8) mõistab sündmustikku lihtsamates selge süžeeaga ilukirjandustekstides, mis koosnevad peamiselt sageli esinevatest sõnadest; 9) avaldab arvamust, edastab ja küsib teavet igapäevaelu sündmuste või isiklike asjade kohta; 10) kirjeldab kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärgi ning põhjendab ja selgitab lühidalt oma seisukohti ja plaane; 11) toob esile tähtsamad sündmused selge ülesehitusega ja igapäevakeeles kirjutatud jutustuses ning selgitab nende tähtsust ja nendevahelisi seoseid; 12) esineb ettevalmistamata üldsõnaliselt endale tuttavatel teemadel, väljendudes võrdlemisi selgelt ja arusaadavalt; 13) vastab esinemisjärgsetele küsimustele, kuid võib paluda küsimust korrata; 14) edastab oma sõnumi arusaadavalt, kuigi rääkimise ajal on märgata teiste keelte rõhu, intonatsiooni ja/või rütmi mõju; 15) kirjutab igapäevaseid tarbetekste; 16) kirjeldab tegelikku või kujuteldavat sündmust või kavandatud tegevust; 17) vahendab lihtsa seotud teksti abil, kogemusi, kirjeldab tundeid ja reaktsioone ning põhjendab neid; 18) kirjutab arutlust ja üksikasjalikke kirjeldusi mitmesugustel tuttavatel teemadel.
---	---

7.KLASS

Õpitulemuste jaotus	Õppesisu koos praktiliste tööde ja viidetega õppematerjalidele
VASTUVÕTUTOIMINGUD (kuuldu ja loetu mõistmine)	
KUULDU MÕISTMINE: selge häälduse ja loomuliku tempoga üldkeelne kõne; autentne ja vahetu suhtlus või salvestatud tekst tuttavalt, igapäevasel teemal; taipab peamist sõnumit ja üksikasju.	
1) kuulab autentset teksti tuttavalt teemal, tunneb ära erinevad tekstiliigid (saade, jutt, podcast, intervjuu, teadaanne, jne) ja mõistab nende põhisisu ja eesmärgi (vastab küsimustele kirjalikult või suuliselt, rühmitab, lõpetab lause, järjestab, illustreerib, toob näiteid jne); 2) kuulab lihtsamaid illustreeritud esitlusi või ettekandeid tuttavatel teemadel (mis võivad sisaldada videosid, slaidiseansse, graafikuid, diagramme, pilte ja muid visuaalseid elemente), jälgib esitluse struktuuri, vajadusel teeb märkmeid (vastab jah/ei küsimustele, lõpetab lauseid, koostab paarilisele küsimusi või väiteid ja avaldab oma arvamust põhjendades lühidalt oma seisukohti jne); 3) kuulab ja saab aru detailsest infost (teadaanded, retseptid, juhised jne).	1) autentse teksti põhisisu mõistmine: kuulnud informatsioonile reageerimine ja/või selle sisu reprodutseerimine (nt visualiseerib, järjestab, defineerib, joonistab, leiab paarilisi, täidab tabelit või graafikut, vastab küsimustele (jah/ei, leiab õige vaste, avatud küsimused), teeb kokkuvõtte kuuldust, selgitab oma seisukohti rühmaliikmetele, kuuldu põhjal rühmas mõistekaardi tegemine jne); 2) ülesande sooritamine vastavalt detailsetele juhiste (retsept, täidab ankeeti, jutustab ümber, etteütus, ettelugemine, juhiste järgi orienteerumine ja töölehe täitmine, paarilisele juhiste andmine pimeorienteerumine jne); 3) detailsest sisust arusaamine (täidab lünkteksti, lõpetab lause, leiab valikvastuste hulgast õige vastuse jne).
LOETU MÕISTMINE: loeb ja mõistab selge arutluskäiguga pikemaid tekste erinevatel teemadel (selge hääldusega), suudab jälgida sündmuste arengut ning leiab vajaliku info (vajadusel mitmest tekstist); detailid ja nüansid võivad jääda selgusetuks.	
1) loeb erinevaid tekstitüüpe (mitteformaalne ja kõnekeelne) erinevatel teemadel (nt. kirjad, kõned, kirjeldused, kommentaarid, lühisõnumid), mis lubab pidada regulaarset suhtlust; 2) loeb ja vahendab erinevaid meediatekste (reisipäevik, uudis jms), analüüsib teksti, teeb lühikese kokkuvõtte sündmustest ja kannab suuliselt ette, kasutades sobivaid keelendeid;	1) avatud küsimustele vastamine, lünktekstide täitmine, teksti osade järjekorrastamine, mõistekaardi tegemine, saadud info või graafiku korrastamine, ümbersõnastamine; 2) lihtsam ümberjutustus, loetu põhjal lühema kokkuvõtte tegemine, luuletuse lugemine ja avatud küsimustele vastamine, erinevate sõna- ja ajavormide ning lausete moodustamine või valimine;

3) loeb kohandatud eakohast ilukirjandust sh koomikseid, jutustusi ka väljaspool tundi; vajaliku info saamiseks kasutab erinevaid lugemisstrateegiaid; 4) viib loetud teksti teise vormi (koomiks, joonistus, näidend jne).	3) loetu põhjal erinevate emotsioonide märkamine ja analüüsimine (autori või tegelase emotsiooni mõistmine); 4) lühem projektitöö loetud allikate põhjal (mõistekaardi või plakati tegemine).
LOOME- JA SUHTLUSTOIMINGUD	
SUULISED TOIMINGUD: osaleb vestluses tuttaval teemal, kirjeldab lühidalt (lähiümbrus, huvid, inimesed, enesetutvustus, jne) kuid võib vajada abi; kasutab lihtsamaid grammatilisi konstruktsioone, põhisõnavara ning käibefraase valdavalt õigesti, kuid kõnes esineb (hääldus)vigu ja sõnade otsimist (vajab vestluskaaslase abi).	
1) osaleb vestlustes, mis puudutavad igapäevaseid sündmusi, olukordi ja tundeid; 2) esitleb tuttavat või huvipakkuvat teemat, vastab küsimustele (paludes vajadusel kordamist, vajadusel kasutades oma märkmeid), annab peamisi selgitusi ja kommentaare, edastab informatsiooni; 3) esitab oma teksti hea intonatsiooni, rütmi ja selge rõhuasetusega; soovi korral võib esinemist salvestada ja analüüsida (nt AI kasutamine); 4) osaleb arutelus igapäevaelu teemadel kirjeldades enda kogemusi ja erinevaid sündmusi, unistusi ja eesmärke, selgitab lühidalt oma seisukohti. Põhjendab oma valikuid ja seisukohti rühmaliikmetele või klassile); 5) kirjeldab sündmusi, olukordi ja tundeid loetud raamatust, filmist või kogemusest; annab edasi infot selgest, hästi liigendatud informatiivsest tekstist (nt ümberjutustus või seostatud ja struktureeritud esitus); 6) annab kaaslastele tagasisidet (edasiside andmine konkreetsete juhiste alusel).	1) teeb esitlusi, dialooge rollimänge, arutelusid, edastab infot, küsib aktiivselt küsimusi esitluse kohta, annab edasisidet; 2) lühikestele argistele situatsioonidele reageerimine (info edasi andmine, olukorrale reageerimine, kokkuvõtte tegemine räägitust nt politseisse helistamine, abi palumine, kokkuleppe sõlmimine); 3) paarilise intervjuerimine.
KIRJALIKUD TOIMINGUD: kirjutab õpitud teemadel lühikesi jutustavat laadi tekste, lihtsaid tarbetekste, kirjeldab tegelikku või kujuteldavat sündmust, väljendab ja vahendab tundeid, mõtteid, arvamusi ning kogemusi. Koostab eri allikatest pärineva info põhjal kokkuvõtte. Kasutab piiratud hulgal teksti sidumise võtteid (sidesõnad, asesõnaline kordus), keelelised ebatäpsused ei takista kirjutatu mõistmist.	

1) kirjutab lihtsat sidusat teksti tuttavalt ja isiklikku huvi pakkual teemal ((e)kiri, päevik jne), kus kirjeldab oma tundeid ja reaktsioone ning põhjendab neid lühidalt; 2) kirjeldab olukordi, kavatsusi (nt erinevate sündmuste planeerimiseks), (ajaloolisi) paiku, isikuid ja sündmusi; esitab kirjalikke juhtnööre (arvutimängu juhend) jne); 3) kirjutab (vajadusel tuginedes abimaterjalidele ja viidates kasutatud materjalile) lühemaid arutlevaid tekste (nt filmi- ja raamatuarvustus), milles põhjendab oma arvamust, tundeid, toob näiteid loetust või nähtust, põhjendab, selgitab.	1) kirja kirjutamine, kokkuvõtte koostamine; 2) reisiplaanide või ürituste kirjeldamine ja planeerimine; 3) loovkirjutamine: filmile või raamatule lõpu ennustamine, loole lõpu või alguse kirjutamine, tuleviku-minale kirja kirjutamine, loo ja tegelaste väljamõtlemine, filmistsenaarium, muinasjutu, luuletuse, dialoogi ja loovtöö kirjutamine, märksõnade või pildi järgi jutu/teksti/ kirjutamine jne; 4) lihtsama juhendi ja lihtsama teabeteksti kirjutamine, nt Vikipeedia postituse kirjutamine. Iseseisvalt kirjutamine; 5) etteütlus;
---	--

HOIAKUD, VÄÄRTUSED, KÄITUMINE, KOOSTÖÖKULTUURI LOOMINE JA MITEMEKULTUURILISUS

1) kasutab kultuuriteadmisi suhtlemisel nii tunnis kui väljaspool õppetööd (kirjasõbrad, õppereisid, õpilasvahetused ja kohtumised õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega jne); 2) kõrvutab ja analüüsib keelte ning kultuuride sarnasusi ja erinevusi, tuvastab seoseid ning jälgib oma keelekasutust; 3) väärtustab enda ja teiste kultuuri ja suhtub lugupidavalt (kultuuriliste eripärade märkamine, päeviku pidamine, võimalusel välisprojektides osalemine, esitluste tegemine, dokumentaalide vaatamine, kultuuri tutvustamine teistele klassidele, rollimängud jne); 4) toetab kultuuride vahelistes suhtluses teisi ja arvestab rühmaliikmete tundeid ja eri maailmavaateid; 5) teeb koostööd erinevate kultuuriliste taustadega inimestega ja näitab üles huvi ja mõistmist.	1) lihtsustatud eneserefleksioon, enesepeegeldus etteantud kriteeriumite põhjal 2) enesepeegeldus ja refleksioon (kuidas mina käitun teatud situatsioonides, kuidas teine käitub, millised on minu stereotüüpsed mõtlemismallid, kust nad tulevad); 3) rollimängud mitmekeelse sõnavara ja mitme kultuuri tundmaõppimiseks;
---	--

KEELEKASUTUS (keerukus, täpsus ja ladusus)

1) kasutab tuttavas olukorras üsna õigesti tüüpkeelendeid ja moodustusmalle, ehkki emakeele mõju on märgatav; tuleb ette vigu, kuigi on selge, mida väljendada tahab; 2) valdab tuttavate teemade ja igapäevaolukordadega seotud põhisõnavara, kuigi vahel võib ette tulla kaudset väljendust; teeb märkimisväärseid vigu, kui on vaja väljendada keerukamat mõtet või kui kõneaine ja olukord on võõrad.	1) keelekasutust hinnatakse valdavalt ühe aspektina hindamiskriteeriumitest (kiri, esitlus, jne).
INFO- JA ANDMEKIRJAOSKUS (andmete, info ja digisisu otsing, hindamine ja haldamine) + suhtlus- ja koostöö digikeskkonnas, digisisu loomine, digiturvalisus, probleemilahendus	
1) kasutab iseseisvalt ja eesmärgipäraselt abimaterjale ülesande lahendamiseks (õpiku sõnaraamat, koondtabelid, digirakendused); 2) otsib infot ja kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi (analüüsib sisu, teadvustab nende võimalikke ohte); 3) kasutab digivahendeid (sh tehisintellekti) eetiliselt (esitab küsimusi, hindab saadud vastuseid); 4) teadvustab veebikeskkondade võimalikke ohte (analüüsib sisu, haldab ja kaitseb oma digitaalset identiteeti).	
KULTUURI TARBIMINE JA LOOMING	
1) vaatab filme võõrkeeles, kuulab võõrkeeles muusikat, jälgib sotsiaalmeedias mõnda eakohast ja silmaringi avardavat sisu; saab aru enamiku teleuudiste sisust; 2) kasutab sihtkeelt suhtlemisel nii tunnis kui väljaspool õppetööd (dialoog, rollimäng jne) järgides vastava keele/ kultuuri suhtlusnorme; 3) võimalusel osaleb sihtkultuuri alastel üritustel (sh õpilasvahetus, konkursid ja olümpiaadid); 4) vahendab tarbitavat kultuuri kirjalikult ja suuliselt (kokkuvõtted, esitlused, soovitusel kirjandusest, muusikast, meediasisust jne).	1) arutelud, annab/palub selgitusi; 2) lõiminguprojektid.

ÕPIOSKUSED	
1) valib ja rakendab iseseisvalt endale sobivaid õpistrateegiaid (nt. õpitu meenutamine, eelteadmiste aktiveerimine, seostamine varasemate teadmistega teistes ainetes), loob struktureeritud ja tähendusliku õppematerjali (märksõnade leidmine, spikri koostamine, mõistekaardi tegemine), koostab oma õpisõnaraamatu; 2) seab ise või õpetaja abiga endale õpieesmärged ja kavandab õpitegevusi nende saavutamiseks; 3) koostöös õpetajaga märkab oma edusamme, annab oma teadmistele ja oskustele hinnanguid ja kasutab saavutatut edasisel õppimisel; 4) töötab iseseisvalt paaris ja rühmas; 5) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.	1) refleksioon kas suuliselt või kirjalikult (nt eneseregulatsiooni, õpistrateegiate, hoiakute küsimustikud), arutelud; 2) õpimapi koostamine 3) enesehindamine või paaris hindamine kriteeriumite põhjal, nt õpilane kasutab usaldusväärseid infoallikaid;
LÕIMING JA LÄBIVAD TEEMAD	
1) kasutab võõrkeeleeõppes omandatud teadmisi ja oskusi teiste õppeainete omandamisel ja vastupidi; 2) mõistab ja väljendab kontseptsioone, mõtteid, tundeid, fakte ja arvamusi erinevatel (õppekava läbivatel) teemadel nii suuliselt kui ka kirjalikult endale tuttavates ühiskondlikes ja kultuurisituatsioonides, lähtudes enda vajadustest ja soovidest.	

8. KLASS

Õpitulemuste jaotus	Õppesisu koos praktiliste tööde ja viidetega õppematerjalidele
----------------------------	---

VASTUVÕTUTOIMINGUD (kuuldu ja loetu mõistmine)

KUULDU MÕISTMINE: selge häälduse ja loomuliku tempoga üldkeelne kõne; autentne ja vahetu suhtlus või salvestatud tekst tuttavalt, igapäevasel teemal; taipab peamist sõnumit ja üksikasju.

1) kuulab autentset teksti, tunneb ära erinevad tekstiliigid (saade, jutt, podcast, intervjuu, teadaanne, jne) ja mõistab nende põhisisu ja eesmärgi (vastab küsimustele kirjalikult või suuliselt, rühmitab, lõpetab lause, järjestab, illustreerib, toob näiteid jne);
2) kuulab lihtsamaid illustreeritud esitlusi või ettekandeid tuttavatel teemadel (mis võivad sisaldada videosid, slaidseansse, graafikuid, diagramme, pilte ja muid visuaalseid elemente), jälgib esitluse struktuuri, vajadusel teeb märkmeid (vastab jah/ei küsimustele, lõpetab lauseid, koostab paarilisele küsimusi või väiteid ja avaldab oma arvamust põhjendades lühidalt ja struktureeritult oma seisukohti jne);
3) kuulab ja saab aru detailsest infost (teadaanded, retseptid, juhised jne).

1) autentse teksti põhisisu mõistmine: kuulnud informatsioonile reageerimine ja/või selle sisu reprodutseerimine (nt visualiseerib, järjestab, defineerib, joonistab, leiab paarilisi, täidab tabelit või graafikut, vastab küsimustele (jah/ei, leiab õige vaste, avatud küsimused), teeb kokkuvõtte kuuldust, selgitab oma seisukohti rühmaliikmetele, kuuldu põhjal rühmas mõistekaardi tegemine jne);
2) ülesande sooritamine vastavalt detailsetele juhistele (retsept, täidab ankeeti, jutustab ümber, etteütus, vaikuseminutid, ettelugemine, juhiste järgi orienteerumine ja töölehe täitmine, paarilisele juhiste andmine pimeorienteerumine jne);
3) detailsest sisust arusaamine (täidab lünkteksti, lõpetab lause, leiab valikvastuste hulgast õige vastuse jne).

LOETU MÕISTMINE: loeb ja mõistab selge arutluskäiguga pikemaid tekste erinevatel teemadel (selge hääldusega), suudab jälgida sündmuste arengut ning leiab vajaliku info (vajadusel mitmest tekstist); detailid ja nüansid võivad jääda selgusetuks.

1) loeb erinevaid tekstitüüpe (mitteformaalne ja kõnekeelne) erinevatel teemadel (nt. kirjad, kõned, kirjeldused, kommentaarid, lühisõnumid), mis lubab pidada regulaarset suhtlust;
2) loeb ja vahendab erinevaid meediatekste (reisipäevik, uudis, artikkel, blogipostitus), analüüsib teksti, hindab kriitiliselt infoallika usaldusväärsust, teeb kokkuvõtte sündmustest ja kannab suuliselt või kirjalikult ette, põhjendades ja selgitades loetu põhjal seisukohti ja tundeid, kasutades sobivaid keelendeid;
3) loeb kohandatud eakohast ilukirjandust sh koomikseid, jutustusi ka väljaspool tundi, analüüsib sündmuseid, vastab küsimustele ja loob seoseid; vajaliku info saamiseks kasutab erinevaid lugemisstrateegiaid;
4) viib loetud teksti teise vormi (koomiks, joonistus, näidend jne).

1) avatud küsimustele vastamine, lünktekstide täitmine, teksti osade järjekorrastamine, mõistekaardi tegemine, saadud info või graafiku korrastamine, ümbersõnastamine;
2) lihtsam ümberjutustus, loetu põhjal lühema kokkuvõtte tegemine, luuletuse lugemine ja avatud küsimustele vastamine, erinevate sõna- ja ajavormide ning lausete moodustamine või valimine;
3) loetu põhjal erinevate emotsioonide märkamine ja analüüsimine (autori või tegelase emotsiooni mõistmine);
4) lühem projektitöö loetud allikate põhjal (mõistekaardi või plakati tegemine).

LOOME- JA SUHTLUSTOIMINGUD

SUULISED TOIMINGUD: osaleb vestluses tuttavalt teemal, kirjeldab lühidalt (lähiümbrus, huvid, inimesed, enesetutvustus, jne) kuid võib vajada abi; kasutab lihtsamaid grammatilisi konstruktsioone, põhisõnavara ning käibefraase valdavalt õigesti, kuid kõnes esineb (hääldus)vigu ja sõnade otsimist (vajab vestluskaaslase abi).

1) osaleb vestluses, mis puudutavad igapäevaseid sündmusi, olukordi ja tundeid;
2) esitleb tuttavat või huvipakkuvat teemat, referaati või uurimistööd, vastab küsimustele (paludes vajadusel kordamist, vajadusel kasutades oma märkmeid), annab selgitusi ja kommentaare, edastab informatsiooni;
3) esineb veenvalt ja kaasavalt, esitab oma teksti hea intonatsiooni, rütmi ja selge rõhuasetusega; soovi korral võib esinemist salvestada ja analüüsida (nt AI kasutamine Microsoft Speaker progress);
4) osaleb arutelus igapäevaelu teemadel kirjeldades enda kogemusi ja erinevaid sündmusi, unistusi ja eesmärgi, selgitab lühidalt oma seisukohti (nt valib sündmuse, unistuse või eesmärgi, koostab plaani, tegevuskava / ajakava ja eeldatava tulemuse kirjelduse. Põhjendab oma valikuid ja seisukohti rühmaliikmetele või klassile);
5) kirjeldab sündmusi, olukordi ja tundeid loetud raamatust, filmist või kogemusest; annab edasi infot selgest, hästi liigendatud informatiivsest tekstist (nt ümberjutustus või seostatud ja struktureeritud esitus);
6) annab kaaslastele tagasisidet (edasiside andmine konkreetsete juhiste alusel).

1) teeb monoloogi, esitlusi, dialooge rollimänge, arutelusid, väitlusi tuttavatel teemadel edastab infot, küsib aktiivselt küsimusi esitluse kohta, annab edasisidet;

2) lühikestele argistele situatsioonidele reageerimine (info edasi andmine, olukorrale reageerimine, kokkuvõtte tegemine räägitust nt politseisse helistamine, abi palumine, kokkuleppe sõlmimine);

3) paarilise intervjuerimine.

KIRJALIKUD TOIMINGUD: kirjutab õpitud teemadel lühikesi jutustavat laadi tekste, lihtsaid tarbetekste, kirjeldab tegelikku või kujuteldavat sündmust, väljendab ja vahendab tundeid, mõtteid, arvamusi ning kogemusi. Koostab eri allikatest pärineva info põhjal kokkuvõtte. Kasutab piiratud hulgal teksti sidumise võtteid (sidesõnad, asesõnaline kordus), keelelised ebatäpsused ei takista kirjutatu mõistmist.

1) kirjutab lihtsat sidusat teksti tuttavalt ja isiklikku huvi pakuvalt teemal ((e)kiri, foorumipostitused, reisikirjeldus, päevik jne), kus kirjeldab oma tundeid ja reaktsioone ning põhjendab neid;
2) kirjeldab olukordi, kavatsusi (nt erinevate sündmuste planeerimiseks), (ajaloolisi) paiku, isikuid ja sündmusi; esitab kirjalikke juhtnööre (arvutamängu juhend) jne);

1) kirja kirjutamine, arutlev kirjutis, kokkuvõtte koostamine, lihtsama arvamuse kirjutamine;
2) reisiplaanide või ürituste kirjeldamine ja planeerimine;
3) loovkirjutamine: filmile või raamatule lõpu ennustamine, loole lõpu või alguse kirjutamine, tuleviku-minale kirja kirjutamine, loo ja tegelaste väljamõtlemine, filmistsenaarium, muinasjuttu, luuletuse, dialoogi ja loovtöö kirjutamine,

3) kirjutab (vajadusel tuginedes abimaterjalidele ja viidates kasutatud materjalile) lühemaid arutlevaid tekste (nt filmi- ja raamatuarvustus, essee), milles põhjendab oma arvamust, tundeid, toob näiteid loetust või nähtust, põhjendab, selgitab.	märksõnade või pildi järgi jutu/teksti/arvamusloo kirjutamine jne; 4) lihtsama juhendi ja lihtsama teabeteksti kirjutamine, nt Vikipeedia postituse kirjutamine. Iseseisvalt ja koostöiselt kirjutamine. Teiste esitlusest oma sõnadega märkmete tegemine; 5) etteütetus; 6) liftikõne kirjutamine (enda tutvustamine 1-minutiga).
---	---

HOIAKUD, VÄÄRTUSED, KÄITUMINE, KOOSTÖÖKULTUURI LOOMINE JA MITEMEKULTUURILISUS

1) kasutab kultuuriteadmisi suhtlemisel nii tunnis kui väljaspool õppetööd (kirjasõbrad, õppereisid, õpilasvahetused ja kohtumised õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega jne); 2) teeb projektitöid (filmide/videote tegemine, teatritükkide etendamine, veebilehtede koostamine, riigisiseseid ja rahvusvahelised projektid jne); 3) kõrvutab ja analüüsib keelte ning kultuuride sarnasusi ja erinevusi, tuvastab seoseid ning jälgib oma keelekasutust; 4) väärtustab enda ja teiste kultuuri ja suhtub lugupidavalt (kultuuriliste eripärade märkamise, päeviku pidamine, välisprojektides osalemine, esitluste tegemine, dokumentaalide vaatamine, eneseanalüüs, kultuuri tutvustamine teistele klassidele, rollimängud jne); 5) toetab kultuuride vahelistes suhtluses teisi ja arvestab rühmaliikmete tundeid ja eri maailmavaateid; 6) teeb koostööd erinevate kultuuriliste taustadega inimestega ja näitab üles huvi ja mõistmist.	1) eneserefleksioon, enesepeegeldus etteantud kriteeriumide põhjal (aluseks võib võtta erinevaid teoreetilisi mudeleid nt <u>Milton Benneti kultuuritundlikkuse skaala</u> või <u>Geert Hofstede kultuuridevahelised erinevused</u>); 2) päeviku pidamine mitmekultuurilise kogemuse/ruumi kohta (millal ja kus puutub kokku inimestega, kelle elu, töökultuur on erinev), enesepeegeldus ja refleksioon (kuidas mina käitun teatud situatsioonides, kuidas teine käitub, millised on minu stereotüüpsed mõtlemismallid, kust nad tulevad, mis on nende roll minu elus); 3) rollimängud mitmekeelse sõnavara ja mitme kultuuri tundmaõppimiseks; 4) sihtkultuurist pärit isiku intervjuueerimine.
--	---

KEELEKASUTUS (keerukus, täpsus ja ladusus)

1) kasutab tuttavas olukorras üsna õigesti tüüpkeelendeid ja moodustusmalle, ehkki emakeele mõju on märgatav; tuleb ette vigu, kuigi on selge, mida väljendada tahab; 2) valdab tuttavate teemade ja igapäevaolukordadega seotud põhisõnavara, kuigi vahel võib ette tulla kaudset väljendust; teeb märkimisväärseid vigu, kui on vaja	1) keelekasutust hinnatakse valdavalt ühe aspektina <u>hindamiskriteeriumitest</u> (kiri, esitus, jne).
---	---

väljendada keerukamat mõtet või kui kõneaine ja olukord on võõrad.	
INFO- JA ANDMEKIRJAOSKUS (andmete, info ja digisisu otsing, hindamine ja haldamine) + suhtlus- ja koostöö digikeskkonnas, digisisu loomine, digiturvalisus, probleemilahendus	
1) kasutab iseseisvalt ja eesmärgipäraselt abimaterjale ülesande lahendamiseks (õpiku sõnaraamat, koondtabelid, digirakendused); 2) otsib infot ja kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi (analüüsib sisu, teadvustab nende võimalikke ohte); 3) kasutab digivahendeid (sh tehisintellekti) eetiliselt (esitab küsimusi, hindab saadud vastuseid) ja järgib akadeemilisi tavasid (korrektnel viitamine, info kontrollimine, autorlus, jne); 4) teadvustab veebikeskkondade võimalikke ohte (analüüsib sisu, haldab ja kaitseb oma digitaalset identiteeti).	
KULTUURI TARBIMINE JA LOOMING	
1) vaatab filme võõrkeeles, kuulab võõrkeeles muusikat, jälgib sotsiaalmeedias mõnda eakohast ja silmaringi avardavast sisu; saab aru enamiku teleuudiste sisust; 2) kasutab sihtkeelt suhtlemisel nii tunnis kui väljaspool õppetööd (dialoog, rollimäng, väitlus jne) järgides vastava keele/ kultuuri suhtlusnorme; 3) osaleb sihtkultuuri alastel üritustel (sh õpilasvahetus, konkursid ja olümpiaadid); 4) vahendab tarbitavat kultuuri kirjalikult ja suuliselt (kokkuvõtted, esitlused, soovitusel kirjandusest, muusikast, meediasisust jne).	1) ülevaatliku portfoolio koostamine, kus analüüsib enda kultuuri tarbimist erinevates keeltes (näide European Language Portfolio); 2) arutelud, annab/palub selgitusi; 3) lõiminguprojektid.
ÕPIOSKUSED	
1) valib ja rakendab iseseisvalt endale sobivaid õpistrateegiaid (nt. õpitu meenutamine, eelteadmiste aktiveerimine, seostamine varasemate teadmistega teistes ainetes), loob struktureeritud ja tähendusliku õppematerjali (märksõnade leidmine, spikri koostamine, mõistekaardi tegemine), koostab oma õpisõnaraamatu (portfoolio);	1) refleksioon kas suuliselt või kirjalikult (nt eneseregulatsiooni, õpistrateegiate, hoiakute küsimustikud), arutelud; 2) portfoolio või õpimapi koostamine sh keelemapp (keelepass ja keelelugu); 3) enesehindamine või paaris hindamine kriteeriumite põhjal, nt õpilane kasutab usaldusväärseid infoallikaid ja korrektselt viitab allikatele, allikate võrdlus ja variatiivsus jne.

2) seab ise või õpetaja abiga endale õpieesmärged ja kavandab õpitegevusi nende saavutamiseks; 3) koostöös õpetajaga märkab oma edusamme, annab oma teadmistele ja oskustele hinnanguid ja kasutab saavutatut edasisel õppimisel; 4) töötab iseseisvalt paaris ja rühmas; 5) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.	
LÕIMING JA LÄBIVAD TEEMAD	
1) kasutab võõrkeeleõppes omandatud teadmisi ja oskusi teiste õppeainete omandamisel ja vastupidi; 2) kasutab võõrkeelset infootsingut loovtöö koostamiseks; 3) mõistab ja väljendab kontseptsioone, mõtteid, tundeid, fakte ja arvamusi erinevatel (õppekava läbivatel) teemadel nii suuliselt kui ka kirjalikult endale tuttavates ühiskondlikes ja kultuurisituatsioonides, lähtudes enda vajadustest ja soovidest.	

9. KLASS

Õpitulemuste jaotus	Õppesisu koos praktiliste tööde ja viidetega õppematerjalidele
VASTUVÕTUTOIMINGUD (kuuldu ja loetu mõistmine)	
KUULDU MÕISTMINE: selge häälduse ja loomuliku tempoga üldkeelne kõne; autentne ja vahetu suhtlus või salvestatud tekst tuttavalt, igapäevasel teemal; taipab peamist sõnumit ja üksikasju.	
1) kuulab autentset teksti, tunneb ära erinevad tekstiliigid (saade, jutt, podcast, intervjuu, teadaanne, jne) ja mõistab nende põhisisu ja eesmärged (vastab küsimustele kirjalikult või suuliselt, rühmitab, lõpetab lause, järjestab, illustreerib, toob näiteid jne); 2) kuulab lihtsamaid illustreeritud esitlusi või ettekandeid tuttavatel teemadel (mis võivad sisaldada videosid, slaidiseansse, graafikuid, diagramme, pilte ja muid visuaalseid elemente), jälgib esitluse struktuuri, vajadusel teeb märkmeid (vastab jah/ei küsimustele, lõpetab	1) autentse teksti põhisisu mõistmine: kuulnud informatsioonile reageerimine ja/või selle sisu reprodutseerimine (nt visualiseerib, järjestab, defineerib, joonistab, leiab paarilisi, täidab tabelit või graafikut, vastab küsimustele (jah/ei, leiab õige vaste, avatud küsimused), teeb kokkuvõtte kuuldust, selgitab oma seisukohti rühmaliikmetele, kuuldu põhjal rühmas mõistekaardi tegemine jne); 2) ülesande sooritamine vastavalt detailsetele juhiste (retsept, täidab ankeeti, jutustab ümber, etteütlus, vaikuseminutid, ettelugemine, juhiste

lauseid, koostab paarilisele küsimusi või väiteid ja avaldab oma arvamust põhjendades lühidalt ja struktureeritult oma seisukohti jne); 3) kuulab ja saab aru detailsest infost (teadaanded, retseptid, juhised jne).	järgi orienteerumine ja töölehe täitmine, paarilisele juhiste andmine pimeorienteerumine jne); 3) detailsest sisust arusaamine (täidab lünkteksti, lõpetab lause, leiab valikvastuste hulgast õige vastuse jne).
---	--

LOETU MÕISTMINE: loeb ja mõistab selge arutluskäiguga pikemaid tekste erinevatel teemadel (selge hääldusega), suudab jälgida sündmuste arengut ning leiab vajaliku info (vajadusel mitmest tekstist); detailid ja nüansid võivad jääda selgusetuks.

1) loeb erinevaid tekstitüüpe (mitteformaalne ja kõnekeelne) erinevatel teemadel (nt. kirjad, kõned, kirjeldused, kommentaarid, lühisõnumid), mis lubab pidada regulaarset suhtlust; 2) loeb ja vahendab erinevaid meediatekste (reisipäevik, uudis, artikkel, blogipostitus), analüüsib teksti, hindab kriitiliselt infoallika usaldusväärsust, teeb kokkuvõtte sündmustest ja kannab suuliselt või kirjalikult ette, põhjendades ja selgitades loetu põhjal seisukohti ja tundeid, kasutades sobivaid keelendeid; 3) loeb kohandatud eakohast ilukirjandust sh koomikseid, jutustusi ka väljaspool tundi, analüüsib sündmuseid, vastab küsimustele ja loob seoseid; vajaliku info saamiseks kasutab erinevaid lugemisstrateegiaid; 4) viib loetud teksti teise vormi (koomiks, joonistus, näidend jne).	1) avatud küsimustele vastamine, lünktekstide täitmine, teksti osade järjekorrapidamine, mõistekaardi tegemine, saadud info või graafiku korrapidamine, ümbersõnastamine; 2) lihtsam ümberjutustus, loetu põhjal lühema kokkuvõtte tegemine, luuletuse lugemine ja avatud küsimustele vastamine, erinevate sõna- ja ajavormide ning lausete moodustamine või valimine; 3) loetu põhjal erinevate emotsioonide märkamine ja analüüsimine (autori või tegelase emotsiooni mõistmine); 4) lühem projektitöö loetud allikate põhjal (mõistekaardi või plakati tegemine).
---	--

LOOME- JA SUHTLUSTOIMINGUD

SUULISED TOIMINGUD: osaleb vestluses tuttavatel teemadel, kirjeldab lühidalt (lähiümbrus, huvid, inimesed, enesetutvustus, jne) kuid võib vajada abi; kasutab lihtsamaid grammatilisi konstruktsioone, põhisisuavara ning käibefraase valdavalt õigesti, kuid kõnes esineb (hääldus)vigu ja sõnade otsimist (vajab vestluskaaslase abi).

1) osaleb vestlustes, mis puudutavad igapäevaseid sündmusi, olukordi ja tundeid; 2) esitleb tuttavat või huvipakkuvat teemat, referaati või uurimistööd, vastab küsimustele (paludes vajadusel kordamist, vajadusel kasutades oma märkmeid), annab selgitusi ja kommentaare, edastab informatsiooni; 3) esineb veenvalt ja kaasavalt, esitab oma teksti hea intonatsiooni, rütmi ja selge rõhuasetusega; soovi korral võib esinemist salvestada ja	1) teeb monoloogi, esitlusi, dialooge rollimänge, arutelusid, väitlusi tuttavatel teemadel edastab infot, küsib aktiivselt küsimusi esitluse kohta, annab edasisidet; 2) lühikestele argistele situatsioonidele reageerimine (info edasi andmine, olukorrale reageerimine, kokkuvõtte tegemine räägitust nt politseisse helistamine, abi palumine, kokkuleppe sõlmimine); 3) paarilise intervjuerimine.
---	--

analüüsida (nt AI kasutamine Microsoft Speaker progress); 4) osaleb arutelus igapäevaelu teemadel kirjeldades enda kogemusi ja erinevaid sündmusi, unistusi ja eesmäärke, selgitab lühidalt oma seisukohti (nt valib sündmuse, unistuse või eesmärgi, koostab plaani, tegevuskava / ajakava ja eeldatava tulemuse kirjelduse. Põhjustab oma valikuid ja seisukohti rühmaliikmetele või klassile); 5) kirjeldab sündmusi, olukordi ja tundeid loetud raamatust, filmist või kogemusest; annab edasi infot selgest, hästi liigendatud informatiivsest tekstist (nt ümberjutustus või seostatud ja struktureeritud esitus); 6) annab kaaslastele tagasisidet (edasiside andmine konkreetsete juhiste alusel).	
KIRJALIKUD TOIMINGUD: kirjutab õpitud teemadel lühikesi jutustavat laadi tekste, lihtsaid tarbetekste, kirjeldab tegelikku või kujuteldavat sündmust, väljendab ja vahendab tundeid, mõtteid, arvamusi ning kogemusi. Koostab eri allikatest pärineva info põhjal kokkuvõtte. Kasutab piiratud hulgal teksti sidumise võtteid (sidesõnad, asesõnaline kordus), keelelised ebatäpsused ei takista kirjutatu mõistmist.	
1) kirjutab lihtsat sidusat teksti tuttavalt ja isiklikult huvi pakkuvale teemal ((e)kiri, foorumipostitused, reisikirjeldus, päevik jne), kus kirjeldab oma tundeid ja reaktsioone ning põhjustab neid; 2) kirjeldab olukordi, kavatsusi (nt erinevate sündmuste planeerimiseks), (ajaloolisi) paiku, isikuid ja sündmusi; esitab kirjalikke juhtnööre (arvutimängu juhend) jne); 3) kirjutab (vajadusel tuginedes abimaterjalidele ja viidates kasutatud materjalile) lühemaid arutlevaid tekste (nt filmi- ja raamatuarvustus, essee), milles põhjustab oma arvamust, tundeid, toob näiteid loetust või nähtust, põhjustab, selgitab.	1) kirja kirjutamine, arutlev kirjutis, kokkuvõtte koostamine, lihtsama arvamuse loo kirjutamine; 2) reisiplaanide või ürituste kirjeldamine ja planeerimine; 3) loovkirjutamine: filmile või raamatule lõpu ennustamine, loole lõpu või alguse kirjutamine, tuleviku-minale kirja kirjutamine, loo ja tegelaste väljamõtlemine, filmistsenaarium, muinasjutt, luuletuse, dialoogi ja loovtöö kirjutamine, märksõnade või pildi järgi jutu/teksti/arvamuse loo kirjutamine jne; 4) lihtsama juhendi ja lihtsama teabeteksti kirjutamine, nt Vikipeedia postituse kirjutamine. Iseseisvalt ja koostööselt kirjutamine. Teiste esitlusest oma sõnadega märkmete tegemine; 5) etteütetus; 6) liftikõne kirjutamine (enda tutvustamine 1-minutiga).
HOIAKUD, VÄÄRTUSED, KÄITUMINE, KOOSTÖÖKULTUURI LOOMINE JA MITEMEKULTUURILISUS	
1) kasutab kultuuriteadmisi suhtlemisel nii tunnis kui väljaspool õppetööd (kirjasõnad,	1) eneserefleksioon, enesepeegeldus etteantud kriteeriumide põhjal (aluseks võib võtta erinevaid teoreetilisi mudeleid nt <u>Milton Benneti</u>

õppereisid, õpilasvahetused ja kohtumised õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega jne); 2) teeb projektitöid (filmide/videote tegemine, teatritükkide etendamine, veebilehtede koostamine, riigisiseseid ja rahvusvahelised projektid jne); 3) kõrvutab ja analüüsib keelte ning kultuuride sarnasusi ja erinevusi, tuvastab seoseid ning jälgib oma keelekasutust; 4) väärtustab enda ja teiste kultuuri ja suhtub lugupidavalt (kultuuriliste eripärade märkamine, päeviku pidamine, välisprojektides osalemine, esitluste tegemine, dokumentaalide vaatamine, eneseanalüüs, kultuuri tutvustamine teistele klassidele, rollimängud jne); 5) toetab kultuuride vahelistes suhtluses teisi ja arvestab rühmaliikmete tundeid ja eri maailmavaateid; 6) teeb koostööd erinevate kultuuriliste taustadega inimestega ja näitab üles huvi ja mõistmist.	<u>kultuuritundlikkuse skaala</u> või <u>Geert Hofstede kultuuridevahelised erinevused</u>); 2) päeviku pidamine mitmekultuurilise kogemuse/ruumi kohta (millal ja kus puutub kokku inimestega, kelle elu, töökultuur on erinev), enesepeegeldus ja refleksioon (kuidas mina käitun teatud situatsioonides, kuidas teine käitub, millised on minu stereotüüpsed mõtlemismallid, kust nad tulevad, mis on nende roll minu elus); 3) rollimängud mitmekeelse sõnavara ja mitme kultuuri tundmaõppimiseks; 4) sihtkultuurist pärit isiku intervjuerimine.
KEELEKASUTUS (keerukus, täpsus ja ladusus)	
1) kasutab tuttavas olukorras üsna õigesti tüüpkeelendeid ja moodustusmalle, ehkki emakeele mõju on märgatav; tuleb ette vigu, kuigi on selge, mida väljendada tahab; 2) valdab tuttavate teemade ja igapäevaolukordadega seotud põhisõnavara, kuigi vahel võib ette tulla kaudset väljendust; teeb märkimisväärseid vigu, kui on vaja väljendada keerukamat mõtet või kui kõneaine ja olukord on võõrad.	1) keelekasutust hinnatakse valdavalt ühe aspektina <u>hindamiskriteeriumitest</u> (kiri, esitus, jne).
INFO- JA ANDMEKIRJAOSKUS (andmete, info ja digisisu otsing, hindamine ja haldamine) + suhtlus- ja koostöö digikeskkonnas, digisisu loomine, digiturvalisus, probleemilahendus	
1) kasutab iseseisvalt ja eesmärgipäraselt abimaterjale ülesande lahendamiseks (õpiku sõnaraamat, koondtabelid, digirakendused); 2) otsib infot ja kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi (analüüsib sisu, teadvustab nende võimalikke ohte); 3) kasutab digivahendeid (sh tehisintellekti) eetiliselt (esitab küsimusi, hindab saadud vastuseid) ja järgib akadeemilisi tavasid (korrektne viitamine, info kontrollimine, autorlus, jne);	

4) teadvustab veebikeskkondade võimalikke ohte (analüüsib sisu, haldab ja kaitseb oma digitaalset identiteeti).	
KULTUURI TARBIMINE JA LOOMING	
1) vaatab filme võõrkeeles, kuulab võõrkeeles muusikat, jälgib sotsiaalmeedias mõnda eakohast ja silmaringi avardavast sisu; saab aru enamiku teleuudiste sisust; 2) kasutab sihtkeelt suhtlemisel nii tunnis kui väljaspool õppetööd (dialoog, rollimäng, väitlus jne) järgides vastava keele/ kultuuri suhtlusnorme; 3) osaleb sihtkultuuri alastel üritustel (sh õpilasvahetus, konkursid ja olümpiaadid); 4) vahendab tarbitavat kultuuri kirjalikult ja suuliselt (kokkuvõtted, esitlused, soovitusel kirjanusest, muusikast, meediasisust jne).	1) ülevaatliku portfoolio koostamine, kus analüüsib enda kultuuri tarbimist erinevates keeltes (näide European Language Portfolio); 2) arutelud, annab/palub selgitusi; 3) lõiminguprojektid.
ÕPIOSKUSED	
1) valib ja rakendab iseseisvalt endale sobivaid õpistrateegiaid (nt. õpitu meenutamine, eelteadmiste aktiveerimine, seostamine varasemate teadmistega teistes ainetes), loob struktureeritud ja tähendusliku õppematerjali (märksõnade leidmine, spikri koostamine, mõistekaardi tegemine), koostab oma õpisõnaraamatu (portfoolio); 2) seab ise või õpetaja abiga endale õpieesmärgid ja kavandab õpitegevusi nende saavutamiseks; 3) koostöös õpetajaga märkab oma edusamme, annab oma teadmiste ja oskuste hinnanguid ja kasutab saavutatut edasisel õppimisel; 4) töötab iseseisvalt paaris ja rühmas; 5) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.	1) refleksioon kas suuliselt või kirjalikult (nt eneseregulatsiooni, õpistrateegiate, hoiakute küsimustikud), arutelud; 2) portfoolio või õpimapi koostamine sh keelemapp (keelepass ja keelelugu); 3) enesehindamine või paaris hindamine kriteeriumite põhjal, nt õpilane kasutab usaldusväärseid infoallikaid ja korrektset viitab allikatele, allikate võrdlus ja variatiivsus jne.
LÕIMING JA LÄBIVAD TEEMAD	
1) kasutab võõrkeeleeõppes omandatud teadmisi ja oskusi teiste õppeainete omandamisel ja vastupidi; 2) kasutab võõrkeelset infootsingut loovtöö koostamiseks;	

3) mõistab ja väljendab kontseptsioone, mõtteid, tundeid, fakte ja arvamusi erinevatel (õppekava läbivatel) teemadel nii suuliselt kui ka kirjalikult endale tuttavates ühiskondlikes ja kultuurisituatsioonides, lähtudes enda vajadustest ja soovidest.