

Hindamise alused

1. Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse kooli õppekavas nõutavatest teadmistest ja oskustest.
2. Käitumise ja hoolsuse hindamise aluseks on kooli õppekava ning kooli kodukorra nõuded.
3. Kui õpilasele on vastavalt kehtivale korrale koostatud individuaalne õppekava või õpilane õpib lihtsustatud riikliku õppekava alusel, arvestatakse hindamisel vastavalt õppekavas sätestatud erisusi.

Hindamise eesmärk

Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:

1. Innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima.
2. Suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut.
3. Anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut.
4. Suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.
5. Anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:

1. Suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid.
2. Motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid ning järgima koolikohustuse täitmist.

Hindamisest teavitamine

1. Kooli hindamisjuhend on avalikustatud paber kandjal ja kooli veebilehel.
2. Õpitulemuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab aineõpetaja õpilastele õppeaasta algul.
3. Õpilasel on õigus saada aineõpetajalt teavet oma hinnete kohta.
4. Hinded tehakse õpilasele ja lapsevanemale teatavaks õpilaspäeviku (I kooliastmes), Stuudiumi ja vajadusel ka hinnetelehe kaudu.
5. Tunnikontrolli hindest teavitatakse õpilast järgmiseks sama aine tunniks. Kontrolltööde ja mahukamate kirjalike tööde puhul nädala jooksul pärast töö sooritamist.

Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

1. Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
2. Hindamine kavandatakse trimestri ulatuses. Hindamise objektid, aja, vahendid ja vormi valib aineõpetaja ning teavitab sellest ka õpilasi.
3. Teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hindeid viiepallisüsteemis
4. 1.klassis antakse õpilastele sõnaline hinnang. Hinnangud kajastavad lapse arengut, õpioskuste kujunemist, õpiprotsessis osalemist ning õpitulemusi.
5. Oskusainetes (muusika, kunst, kehaline kasvatus, tööõpetus) arvestatakse hindamisel ka õpilase individuaalset arengut.
6. Aineõpetaja võib hinnata edukat osavõttu olümpiaadidest, spordivõistlustest ja teistest kooli esindamisega seotud üritustest.
7. Kontrolltööde aeg kavandatakse kooskõlastatult teiste õppeainete õpetajatega ja märgitakse kontrolltööde tabelisse Stuudiumis.
8. Õpilastel võib olla õppepäeva jooksul üks kontrolltöö, õpilaste enamuse nõusolekul võib ühel päeval erandkorras olla ka kaks kontrolltööd.
9. Kui hinnatava õppetöö sooritamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga "puudulik" või "nõrk".
10. Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga "puudulik" või "nõrk" või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Töö peab olema (juhul, kui õpetajaga pole teisiti kokku lepitud) täidetud kümne päeva jooksul pärast võlgnevuse tekkimist.
11. Koolist puudunud õpilane täidab hinnatava ülesande õpetajaga kokkulepitud ajal. Töö peab olema (juhul, kui õpetajaga pole teisiti kokku lepitud) täidetud kümne päeva jooksul pärast võlgnevuse tekkimist.
12. Järelevastatud hinne kajastub ka Stuudiumis.
13. Trimestri kokkuvõtva hinde saamiseks peab õpilasel olema vähemalt kolm hinnet.

Õpitulemuste hindamine

Hinded viiepallisüsteemis

1. Hindega «5» (väga hea) hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav.
Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «5», kui õpilane on saanud 90–100 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
2. Hindega «4» (hea) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav.
Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «4», kui õpilane on saanud 75–89 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
3. Hindega «3» (rahuldav) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu, mis aga ei takista edasiõppimast ja elus hakkama saamist.
Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «3», kui õpilane on saanud 50–74 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
4. Hindega «2» (puudulik) hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, õpilase areng on toimunud, aga ei võimalda raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus.
Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «2», kui õpilane on saanud 20–49 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
5. Hindega «1» (nõrk) hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele ja õpilase areng õpitulemuste osas puudub.
Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «1», kui õpilane on saanud 0–19 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
6. Õppenõukogu otsusega võib õpilasi hinnata ka mitteeristavalt „A“ või „MA“. 9. klassis mitteeristavat hindamist ei kohaldata.
7. Hindamisel võib vajadusel õpilaste töödel täpsustamiseks kasutada märke „+“ ja „-“, kuid Studiumis ja õpilaste tunnistusel neid ei kasutata.

Kokkuvõttev hindamine

1. Kokkuvõttev hindamine toimub kolm korda õppeaastas iga trimestri lõpus ning trimestrihinnete alusel pannakse välja aastahinne.
Õppenõukogu otsusega võib teha erandeid trimestri hinde väljapanekul.

2. Kokkuvõtva hinde väljapanekuks on vajalik vähemalt kolme hinde olemasolu trimestris.
3. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestri hinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.
4. Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
5. 1.klassi õpilaste teadmiste ja oskuste antakse poolaasta ja õppeaasta lõpul kirjalikult kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid.
6. Kokkuvõtva hinde võib jätta välja panemata, kui õpilane on puudunud üle 50% õppetundidest või tal on sooritamata 2/3 hinnatavatest õppeülesannetest.
7. Kui õppeaine trimestri hinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele “nõrk”.
8. Õpilasele, kes on koolist pikemat aega puudunud ega ole trimestri lõpuks nõutavaid hinnatavaid ülesandeid täitnud, kokkuvõtvat hinnet välja ei panda. Talle antakse võimalus need ülesanded täita õpetajaga kokkulepitud ajal õppeaasta lõpuni. Õppeaine kokkuvõttev hinne pannakse välja pärast nõutavate ülesannete täitmist.
9. 9.klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
10. Õpilasele, kelle trimestrihinne on “puudulik” või “nõrk”, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jätud hinne välja panemata, koostatakse õppenõukogu otsusega individuaalne õppekava või määratakse mõni muu õpiabi tugisüsteem (logopeediline abi, suunamine pikapäevarühma, kohustuslik õpiabi).

Emakeele kirjalike tööde diferentseeritud hindamine

1. Diferentseeritult hinnatakse püsiva kirjaliku kõne puudega õpilase kirjalikke töid, kui õpilane saab regulaarselt logopeedilist ravi või kui õpetaja töötab temaga individuaalselt logopeedi nõuannete järgi.
2. Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafia omaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi. Ühte liiki vead loetakse üheks veaks.
3. Õpilase kirjalikele töödele tehakse märke «Hinnatud diferentseeritult».

Hindamine liikumisõpetuses

1. Üldsätted

- 1.1. Liikumisõpetuses kuuluvad hindamisele kõik õpilased.
- 1.2. Kõik õpilased, kelle tervislik seisund on lubanud kooli tulla, osalevad liikumisõpetuse tunnis nii, et õpetaja rakendab neid tegevusse, arvestades nende kehalist ja vaimset seisundit ning vajadusel kohandab tegevust ja koormust õpilasele sobivaks.
Juhul kui õpilane ujub või võimleb väljaspool kooli, arvestatakse seda vastava tõendi alusel liikumisõpetuse hindamisel.
- 1.3. Liikumisõpetuses hinnatakse kõiki 2. – 9. klassi õpilasi numbriliselt viiepallisüsteemis. 1. klassi õpilastele antakse hinnang olenevalt tema tunnis osalusest ja valmidusest.

2. Hindamispõhimõtted:

- 2.1. Hindamine kavandatakse trimestri ulatuses. Hindamise objektid valib õpetaja. Nõutavad õpitulemused, nende omandamise ja kontrollimise aja, vormi ja hindamispõhimõtted teeb õpetaja õpilastele teatavaks trimestri algul.
- 2.2. Trimestrihinne pannakse välja õpilasele, kes on osalenud vähemalt 75% tundidest (välja arvatud tervislikust seisundit tingitud puudumised) ning sooritanud vähemalt 50% hindelistest harjutustest. Puudunud tunnid tuleb järele vastata. Kui õpilane jätab ülesande mõjuva põhjuseta kokkulepitud ajaks täitmata, loetakse antud ülesande hinne vastavaks hindele “nõrk”.
- 2.3. Haigusjärgselt kooli lubatud õpilase vanem edastab paberil või Stuudiumis õpetajale vajaliku info lapse tervisliku seisundi kohta (arsti soovitusel) ja õpilane osaleb tunnis sportlikus riietuses õpetaja antud individuaalprogrammi järgi. Tunni hindelised ülesanded tuleb järgi vastata.
- 2.4. Kui õpilane on vabastatud, peab ta olema tunnis (k.a. talvistel välitundidel), kui see ei ohusta tema tervislikku seisundit. Vabastatud õpilane viibib tunnis spordiriietuses, jälgib tundi kõrvalt, abistab õpetajat, jalutab või täidab muid õpetaja poolt antud ülesandeid.
- 2.5. Kui trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud õppeperioodi vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele “nõrk”.

- 2.6. Kehalise kasvatus aastahinne moodustub vähemalt kahe trimestrihinde põhjal.
- 2.7. Õpilasele, kes on koolist pikemat aega puudunud või ei ole tervislikust seisundist lähtuvalt trimestri lõpuks nõutavaid hinnatavaid ülesandeid saanud täita, kokkuvõtvat trimestrihinnet välja ei panda ja talle antakse võimalus need ülesanded täita õpetajaga kokkulepitud ajal, hiljemalt õppeaasta lõpuks (25.august). Trimestri- ja aastahinne pannakse välja pärast nõutavate hinnatavate ülesannete täitmist.

3. Kehalise kasvatus hinde kriteeriumid:

- 3.1. Tegutsemisvalmidus ja kaasatötamine tunnis, tahe ennast arendada.

Õpilane saabub tundi korrektses sportlikus riietuses ja jalanõudes. Eemaldatud on tunniks mittesobilikud ehted, pikad juuksed on kinnitatud. Võtab aktiivselt tunnist osa, osaleb kõikides tegevustes innuga, aitab oma tegevusega tunni sujuvale kulgemisele kaasa, aitab vajadusel õpetajat tunni organiseerimisel. Õpilane osaleb tunniprotsessis tahtega arendada oma teadmisi, oskusi ja füüsilisi võimeid.
- 3.2. Õpioskuste omandamine.

Õpilane on omandanud viie valdkonna õpitulemused, mis toetavad elukestvaks liikumiseks vajalike oskuste, teadmiste, kogemuste ja motivatsiooni kujunemist.
- 3.3. Õpitud mängude reeglite täitmine.

Õpilane teab õpitud liikumis- ja sportmängude reegleid ja täidab neid liikumis- ja sportmänge mängides.
- 3.4. Õpetaja poolt koostatud hindenõuete täitmine.

Õpilane suudab vähemalt rahuldavalt täita tundides läbivõetud materjali põhjal õpetaja poolt koostatud hindeliste ülesannete nõudeid.
- 3.5. Liikumisõpetuse kodukorra, ohutusnõuete ja hügieenireeglite järgimine.

Õpilane täidab tunnis viibides kehalise kasvatus kodukorra nõudeid ja ei sega oma käitumisega õpetajat ja kaasõpilasi. Ta pole oma tegevusega tunnis ohtlik ei endale ega kaasõpilastele. Õpetaja korraldusi eirav ja tunni distsipliini rikkuv õpilane eemaldatakse tunni tegevusest ja ta jälgib tundi kõrvalt. Õpilane täidab regulaarselt isikliku hügieeni nõudeid. Pesemine pärast tundi on kohustuslik.
- 3.6. Üldine sportlik aktiivsus.

Lisaks liikumisõpetuse tunnile osaleb õpilane kooliväliselt

treeningutel, tegeleb iseseisvalt oma lemmikspordialaga, esindab kooli erinevatel spordivõistlustel.

3.7. Teoreetilised teadmised.

Õpilane teab spordialade võistlusmäärusi, harjutamise põhimõtteid ja esmaabivõtteid. Teab vastavalt oma vanuseastmele olümpiamängudest ja teistest spordialade suurvõistlustest, eesti sportlasi ja nende saavutusi. Oskab kaasa rääkida jooksvate spordisündmuste koha pealt.

3.8. Oskus analüüsida enda ja kaaslaste tegutsemist.

Õpilane oskab analüüsida oma tegevust tunnis ja anda objektiivseid hinnanguid oma ja kaaslaste tegutsemisele tunniprotsessis ja trimestri jooksul.

3.9. Tervisekäitumine.

Õpilane ei suitseta, ei tarbi alkoholi ja narkootilisi aineid, riietub vastavalt välistemperatuurile (ei külmeta ennast), oskab õigesti käituda ohuolukordades ja oma käitumisega ei põhjusta kaaslastele ohtlikke olukordi.

4. Hinded viiepallisüsteemis:

Hinne „5” – õpilane tegutseb ja areneb kriteeriumi nõuete kohaselt.

Hinne „4” – õpilane tegutseb ja areneb kriteeriumi nõuete kohaselt, kuid esineb väiksemaid vajakajäämisi.

Hinne „3” – õpilase areng on pidurdunud, ülesannete täitmisel esineb puudusi ja vigu.

Hinne „2” – õpilane ei suuda ülesannet täita.

Hinne „1” – õpilane jätab ülesande täitmata või käitub tunnis ebasportlikult.

Sõnaline hindamine I klassis

1. Sõnalist hindamist kasutatakse 1. klassis.

2. Sõnalise hindamise korral antakse õpilase õpitegevusele ja õpitulemustele õppeprotsessi käigus suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid ning poolaasta ja õppeaasta lõpul kirjalikke kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid. Kirjalike tööde kontrollimisel kasutab õpetaja järgmisi hinnanguid:

* töö tehtud korralikult, ilma abita, väärrib kiitust

* väike ebatäpsus, väike abi, aga siiski tubli

* töö tehtud abiga, rohkete vigadega, aga huviga

* vajab pidevat abi, teeb palju vigu, kiirustab, iseseisvus puudub

3. Kokkuvõtavad sõnalised hinnangud annavad teavet õpilase arengu, õppeprotsessis osalemise, õpi- ning käitumisoskuste kujunemise ja õpitulemuste kohta. Kokkuvõtva hinnangutes toob õpetaja esile lapse edusammud ja juhib tähelepanu arendamist vajavatele oskustele

- ning lünkadele teadmistes.
4. Kokkuvõtivate sõnaliste hinnangute aluseks on klassiõpetaja(te) tähelepanekud ja märkmed oma tööpäevikus.
 5. Õpilasele antud kokkuvõtavad sõnalised hinnangud kantakse klassitunnistusele kaks korda õppeaasta jooksul: I poolaasta detsembris ja II poolaasta juunis klassi lõppedes.
 6. Klassitunnistusele kantakse vastavate õpitegevuste õpitulemused (sina-vormis), millele järgneb sõnaline hinnang – väga hästi, hästi, rahuldavalt, kasinalt
 7. Õpetaja kasutab hindamisel järgmisi hinnanguid (mida soovi korral ja vajadusel on õpetajal võimalus muuta):

| | Väga hästi | Hästi | Rahuldavalt | Kasinalt |
|---|------------|-------|-------------|----------|
| EESTI KEEL | | | | |
| Loed õpitud teksti ladusalt ja veatult. | | | | |
| Kuulad eakohast teksti tähelepanelikult ja toimid saadud sõnumi kohaselt. | | | | |
| Oskad jutustada pildi ja teksti järgi ning rääkida läbielatust. | | | | |
| Leiad väljendamiseks lähedase või vastandtäheendusega sõnu. | | | | |
| Tunned kirjatähti. | | | | |
| Suudad teha ära kirja. | | | | |
| Mõistad häälega ja endamisi lugedes teksti sisu, oskad vastata küsimustele. | | | | |
| Huvitud raamatute lugemisest. | | | | |
| Oskad luuletust peast esitada. | | | | |
| Oskad kõnes ja kirjas kasutada terviklauseid. | | | | |
| Eristad häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, liitsõna, lauset. | | | | |
| Eristad erinevaid häälikupikkusi. | | | | |
| Oskad piiritleda lauset ja panna lauselõpumärke. | | | | |
| Oskad kasutada suurt algustähte lause alguses, inimese- ja looma nimedes ning tuntumates kohanimedes. | | | | |
| Kasutad kirjutades õigeid tähekujusid ja seoseid, kirjutad loetava käekirjaga. | | | | |
| MATEMAATIKA | | | | |
| Tunned õpitud geomeetrilisi kujundeid. | | | | |
| Oskad koostada matemaatilisi jutukehi ning lahendada ühetehtelisi tekstülesandeid. | | | | |
| Oskad määrata ja võrrelda hulki. | | | | |
| Tead ja kasutad mõisteid - võrra rohkem ja võrra vähem. | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Oskad liita ja lahutada 10 piires peast. | | | | |
| Oskad liita ja lahutada 20 piires. | | | | |
| Loed, kirjutad, järjestad ja võrdled arve 0-100-ni. | | | | |
| Tead ja tunnend massiühikut kilogramm ja mahuühikut liiter. | | | | |
| Oskad sentidest moodustada eurot. | | | | |
| Oskad kasutada joonlauda ja mõõta selle abil sirglõigu pikkust, tead pikkusühikuid. | | | | |
| Tunned kella. | | | | |
| Tunned ajaühikuid. | | | | |
| LOODUSÕPETUS | | | | |
| Eristad elusat ja elutut. | | | | |
| Tunned õpitud bioloogilisi liike - taimi, loomi, seeni. | | | | |
| Tead õpitud bioloogiliste liikide eluavaldusi, eluviise ja elupaiku. | | | | |
| Märkad ja oskad kirjeldada aastaajalisi muutusi looduses. | | | | |
| Oskad teha lihtsamaid loodusvaatlusi. | | | | |
| KEHALINE KASVATUS | | | | |
| Oskad täita hügeeninõudeid. | | | | |
| Oskad täita ohutusnõudeid harjutuste sooritamisel. | | | | |
| Oskad sooritada lihtsamaid võimlemisharjutusi kindla rütmi järgi. | | | | |
| Oskad sooritada erinevaid kõnni-, jooksu-, hüppe- ja viskeharjutusi. | | | | |
| Oskad mängida liikumismänge. | | | | |
| Suudad joosta rahulikus tempos 3 - 4 min. | | | | |
| Kannad kaasas spordivarustust. | | | | |
| MUUSIKA | | | | |
| Oled omandanud 1.klassi lauluvara. | | | | |
| Omad rütmitunnet. | | | | |
| KUNST/TÖÖÕPETUS | | | | |
| Oled arenenud käelises tegevuses. | | | | |
| Tunned ja kasutad ohutuid töövõtteid. | | | | |
| Teed oma tööd püüdliselt, loominguliselt, fantaasiaga ja puhtalt. | | | | |
| Oskad maalida tausta kattevärvidega ühesuunaliste liigutustega. | | | | |
| Oskad šablooni järgi joonistada. | | | | |
| Oskad värvipliiatsitega katta pinda. | | | | |
| Oskad lõigata joone järgi. | | | | |
| Oskad kasutada erinevaid materjale ning sobitada neid oma töös. | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Oskad kasutada õpitud tehnikaid. | | | | |
| Tead lauakombeid ja üldtunnustatud käitumisreegleid. | | | | |
| Oskad valida sobivaid värve. | | | | |
| Oskad anda hinnangut enda ja kaaslaste tööle. | | | | |
| TOIMETULEK KOOLIS | | | | |
| Arusaamine suulistest ja kirjalikest tööjuhenditest | | | | |
| Iseseisev töövõime | | | | |
| Huvitatus | | | | |
| Töörahu hoidmine. | | | | |
| Käitumine | | | | |

Õpetaja märkused ja tähelepanekud:

Otsus klassi lõpetamise kohta:

Klassijuhataja:

Kooli direktor:

8. Õpetaja lähtub õpitulemustele hinnangute andmisel üldjuhul järgmistest põhimõtetest:
- 8.1. Hinnangu „väga hästi” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on õige, loogiline ja mõtestatud, praktilises tegevuses ilmneb omandatu iseseisev ja loov rakendamine.
 - 8.2. Hinnangu „hästi” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õige, loogiline ja mõtestatud, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi, praktilises tegevuses jääb mõnel määral puudu iseseisvusest.
 - 8.3. Hinnangu „rahuldavalt” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on põhiosas õige, kuid esineb mõningaid puudusi ja eksimusi, põhioskused on omandatud lünklikult ja teadmiste rakendamisel praktilises tegevuses esineb raskusi.
 - 8.4. Hinnangu „kasinalt” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on osaliselt õige, kuid esineb olulisi puudusi ja eksimusi, ei suuda teadmisi seostada ja kasutada praktilises tegevuses.

Järelevastamine ja järeltööde sooritamine

1. Kui õpilase töö on hinnatud hindegaga „puudulik“ või „nõrk“, või õpilane on töö sooritamise ajal koolist puudunud, on õpilasel võimalik sooritada järeltöö.
2. Töö peab olema (juhul, kui õpetajaga pole teisiti kokku lepitud) täidetud kümne päeva jooksul.
3. Järeltööd saab sooritada konsultatsioonideks ette nähtud ajal või aineõpetajaga kokkulepitud ajal.
4. Järelevastatud hinne kajastub Stuudiumis ja kokkuvõtva hinde väljapanekul arvestatakse järeltöö hinnet.
5. Kui õpilasel trimestri lõpus mõni jooksev hinne puudub, võib õpetaja anda talle ülesande, et kontrollida tema teadmisi ja oskusi ning välja panna puuduv hinne.

Põhikooli lõpueksamite hindamine

1. Põhikooli riiklike eksamite töid hindab lõpueksamikomisjon, lähtudes vastava õppeaine eksamitöö hindamisjuhendist.
2. Lõpueksamikomisjon on vähemalt kolmeliikmeline ja selle moodustab kooli direktor käskkirjaga.
3. Lähtudes õpiraskuste spetsiifikast, võimaldatakse erivajadustega põhikoolilõpetaja eksamineerimiseks ühte või mitut järgmist eritingimust:
 - 3.1 lisaaega kuni 15 minutit ühe astronoomilise tunni kohta;
 - 3.2 puhkepausi kuni 10 minutit ühe astronoomilise tunni kohta;
 - 3.3 eksami läbiviimist eraldi ruumis;
 - 3.4 õpiraskustega õpilastel õppevahendite (sõnaraamatud, abivahendid jms) kasutamist;
 - 3.5 õpiraskustega õpilastele töökorralduste ja eksamiülesannete teksti täpsemat lahtikirjutamist, ümberstruktureerimist või suulist selgitamist;
 - 3.6 spetsiifilise õigekirjahäirega (düsgraafia) õpilasele emakeele eksamitöö diferentseeritud hindamist.
4. Kooli direktor informeerib eritingimuste kohaldamise vajalikkusest eksameid korraldavat asutust.

Käitumise ja hoolsuse hindamine

1. Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

2. Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega “eeskujulik”, “hea”, “rahuldav” ja “mitterahuldav”.
3. Käitumishindega “eeskujulik” hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
4. Käitumishindega “hea” hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid.
5. Käitumishindega “rahuldav” hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi, mistõttu ta vajab õpetajate ja lapsevanemate tähelepanu ning suunamist.
6. Käitumishindega “mitterahuldav” hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, ei allu õpetajate ega lastevanemate nõudmistele. Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka korduva põhjuseta puudumiste korral või üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.
7. Hoolsushindega „eeskujulik” hinnatakse õpilast, kes õpib järjepidevalt ja võimetekohaselt, huvitub oma õpitulemuste parandamisest; ei jäta mõjuva põhjuseta täitmata koduseid ülesandeid; vajalikud õppetarbed on alati kaasas ja korras; kannab kaasas õpilaspäevikut (1.-4. klass), mis on nõuetekohaselt täidetud; korrapidajana on täitnud oma ülesandeid väga hästi; täidab väga hästi klassi- ja kooliväliseid ülesandeid.
8. Hoolsushindega „hea” hinnatakse õpilast, kes õpib järjepidevalt ja võimetekohaselt, huvitub oma õpitulemuste parandamisest; ei jäta mõjuva põhjuseta täitmata koduseid ülesandeid; vajalikud õppetarbed on kaasas ja korras; kannab kaasas õpilaspäevikut (1.-4. klass), mis on nõuetekohaselt täidetud; korrapidajana on täitnud oma ülesandeid tavaliselt hästi; täidab hästi klassi- ja kooliväliseid ülesandeid.
9. Hoolsushindega „rahuldav” hinnatakse õpilast, kes ei õpi järjepidevalt ega võimetekohaselt, kuid vastab mitterahuldavad hinded õigeaegselt järele; jätab mõjuva põhjuseta aeg-ajalt täitmata kodused ülesanded; ei kanna alati kaasas vajalikke õppetarbed; korrapidajana on täitnud oma ülesandeid reeglina rahuldavalt; täidab klassi- ja kooliväliseid ülesandeid pärast pidevat meeldetuletamist.
10. Hoolsushindega „mitterahuldav” hinnatakse õpilast, kes ei õpi järjepidevalt ega võimetekohaselt, jätab mitterahuldavad hinded järele vastamata; ei täida tundides õpetajate nõudmisi; jätab pidevalt mõjuva põhjuseta täitmata kodused ülesanded; ei kanna kaasas vajalikke õppevahendeid; jätab täitmata klassi- ja koolivälised ülesanded.

Kujundav hindamine

Kujundava hindamisena mõistetakse kogu õppeprotsessi kestel toimuvat suulist või kirjalik-sõnalist hindamist, mille käigus:

- 1) analüüsitakse õpilase
 - teadmisi
 - oskusi
 - hoiakuid
 - väärtushinnanguid
 - käitumist
- 2) antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta
- 3) innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele
- 4) keskendutakse eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega
- 5) kaasatakse hindamisse ka õpilane, et arendada tema oskust eesmärke seada, tõsta õpimotivatsiooni ning oma õppimist ja käitumist hinnata

Kujundav hindamine aitab laiendada 5-pallist numbrilist hindamisskaalat ja võimaldab igal õpilasel näidata oma oskusi eri moel.

Kujundavat hindamist kasutab ja annab kogu koolipere – õpetajad, õpilased, kooli personal.

Kujundavat hindamist antakse läbi

- õppetunni
- õppekäikude
- klassi- ja kooliürituste
- arenguveestluste
- õpimapi

Hinde ja hinnangu vaidlustamine

1. Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.
2. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest punktis 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

Õpilase täiendavale õppetööle- ja klassikursust kordama jätmine

1. Õppeperioodi jooksul omandamata jäänud õppekavaga nõutavate

- teadmiste ja oskuste omandamise toetamiseks jäetakse õpilane täiendavale õppetööle, mis viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu.
2. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.
 3. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, millest tulenevalt trimestri hinnetest või trimestri lõpus antud sõnalistest hinnangutest tuleks välja panna aastahinne “puudulik” või “nõrk” või anda samaväärne kokkuvõttev sõnaline hinnang.
 4. Täiendav õppetöö viiakse läbi kohe pärast õppeperioodi lõppu kümne tööpäeva jooksul. Õppenõukogu otsusega võib teha ka erisusi, arvestades sellega, et täiendav õppetöö peab olema sooritatud enne õppeaasta lõppu, hiljemalt jooksva aasta 25. augustiks.
 5. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane talle koostatud õppeülesandeid õpetaja vahetul juhendamisel. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse ning need kajastuvad Stuudiumis.
 6. Õppenõukogu võib põhjendatud otsusega erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines pandud välja aastahinne “puudulik” või “nõrk” ning täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase vanema või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.
 7. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne “puudulik” või “nõrk” või mitterahuldav hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

Õpilase järgmise klassi üleviimine

1. Õpilase järgmise klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.
2. Õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, viiakse järgmise klassi üle enne õppeperioodi lõppu.
3. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle ja kes sooritas täiendava õppetöö, viiakse järgmise klassi üle enne õppeaasta lõppu, hiljemalt 30. augustiks.

Põhikooli lõpetamine

1. Õpilane teatab hiljemalt jooksva õppeaasta 1. veebruariks õppeaine, milles ta soovib sellel õppeaastal sooritada valikeksami.
2. 9. klassi õpilastele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
3. 9. klassi täiendav õppetöö toimub pärast eksamiperioodi lõppu ning peab olema sooritatud hiljemalt 25. augustiks. Aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
4. Õppenõukogu otsusega võib teha täiendava õppetöö ajalise sooritamise osas erisusi nendele õpilastele, kelle lõputunnistusel oleks üks mitterahuldav aastahinne.
5. Korduseksam sooritatakse kooli direktori poolt määratud ajal, hiljemalt jooksva õppeaasta 30. juuniks või 25. augustiks.
6. Õppenõukogu otsusega antakse põhikooli lõputunnistus 9. klassi õpilastele, kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele, matemaatika ning ühe eksami omal valikul ja kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”.
7. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel on individuaalse õppekavaga vähendatud või asendatud õpitulemusi, on lõpetamise aluseks individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel (ühtsete küsimustega põhikooli lõpueksamitöö kohandamine, abivahendite kasutamine, koolieksam vms) (Põhikooli riiklik õppekava § 23 lõige 3)
8. Erandina võidakse anda õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega põhikooli lõputunnistus õpilasele, kellel on kokku kuni kaks aasta- või eksamihinnet „nõrk” või „puudulik”
9. Koolieksami materjalid koostatakse koolis ja need kinnitab direktor.